

Asiakirja on sähköisesti hyväksytty päätöksentekojärjestelmässä.

---

## § 425

### Tampereen päivänä 2021 myönnettävät palkinnot

TRE:6365/00.04.02/2021

Valmistelija / lisätiedot:  
Anna-Kaisa Ikonen

#### **Valmistelijan yhteystiedot**

Pormestarin sihteeri Ritva Vakkuri, puh. 0400 780 866, etunimi.  
sukunimi@tampere.fi

#### **Lisätietoja päätöksestä**

Kaupunginlakimies Jouko Aarnio, puh. 040 514 4884, etunimi.  
sukunimi@tampere.fi

#### **Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Anna-Kaisa Ikonen, Pormestari

#### **Päätösehdotus**

Tampereen palkinto ja Tampereen kaupungin I luokan kultainen ansiomitali myönnetään 1.10.2021 oheisen liitteen mukaisesti.

#### **Perustelut**

Tampereen kaupunki palkitsee Tampereen päivänä 1.10. vuosittain ansioituneita henkilöitä Tampereen palkinnolla ja Tampereen I luokan kultaisella ansiomitalilla.

Tampereen palkinto myönnetään tunnustukseksi henkilölle, joka erityisen ansiokkaalla teollaan tai toiminnallaan on kunnostautunut lähimmäistensä tai yleensä yhteiskunnan hyväksi. Palkittavan teon tai toiminnan on liityttävä Tampereen kaupunkiin: teko tai toiminta on tapahtunut Tampereen kaupungin alueella tai kun toiminta on tapahtunut muulla paikkakunnalla kuin Tampereen kaupungin alueella, tulee palkittavan henkilön vakinaisen tai todellisen asuin- ja kotipaikan olla Tampereen kaupunki tai teon tai toiminnan olla aivan erityisesti hyödyksi Tampereen kaupungille ja sen asukkaille.

Tampereen I luokan kultainen ansiomitali myönnetään huomionosoituksena henkilölle hänen ansioistaan Tampereen kaupungin hyväksi.

Liite on valmisteluasiakirjana salassa pidettävä palkintojen jakamiseen saakka.

#### **Tiedoksi**

Erika McSherry, Aila Rajamäki, Erika Eischer

Liitteet

1 Tampereen päivänä 2021 myönnettävät palkinnot (julkinen 1.10.2021)

Asiakirja on sähköisesti hyväksytty päätöksentekojärjestelmässä.

---

### **Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle**

Pöytäkirja yleisesti nähtäville 28.9.2021 [www.tampere.fi](http://www.tampere.fi)

Päätös on annettu tiedoksi sähköisesti 27.9.2021.

### **Muutoksenhakuviranomainen**

Kaupunginhallitus

Tampere  
27.09.2021

Elina Nikkilä  
Hallintosihteeri

Asiakirja on sähköisesti hyväksytty päätöksentekojärjestelmässä.

---

## Oikaisuvaatimus

§425

### Oikaisuvaatimusohje

#### Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

#### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

#### Oikaisuviranomainen

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki  
Kirjaamo  
Aleksis Kiven katu 14-16 C, PL 487  
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asiointin lomakkeella <http://www.tampere.fi/asiointi/> tai sähköpostilla [kirjaamo@tampere.fi](mailto:kirjaamo@tampere.fi)

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvallisuudesta.

#### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

#### Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä

Asiakirja on sähköisesti hyväksytty päätöksentekojärjestelmässä.

---

oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 15.45 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.